Рассмотрено:
на Педагогическом совете
ОГКОУ Шуйского детского дома
Протокол № 5
от «16» мая 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО:
директор ОГКОУ Шуйского
детского дома
_____ Е.В.Зайцева
Приказ №76-од от «16» мая 2017 г.

Правила приема воспитанников
в областное государственное казенное образовательное учреждение
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
«Шуйского детского дома»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема воспитанников в областное государственное казенное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Шуйского детского дома» (далее – Правила), устанавливает последовательность действий при приеме воспитанников в областное государственное казенное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Шуйский детский дом»» (далее – Учреждение).
1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», постановлением Правительства РФ от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», иными нормативно-правовыми актами в сфере социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2. Прием воспитанников

2.1. В Учреждение принимаются несовершеннолетние в возрасте от рождения (если состояние здоровья ребенка не требует оказания первичной специализированной медицинской помощи - медицинской реабилитации, в условиях медицинской организации) до 7 лет и/или окончания образовательных отношений
в том числе:
2.1.1. дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
2.1.2. дети, имеющие родителей, усыновителей либо опекунов (попечителей), которые по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребенка.
2.2. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, помещаются в Учреждение на основании:

- распоряжения территориального органа Департамента социальной защиты населения Ивановской области (далее – территориальный орган) о помещении ребенка под надзор в Учреждение;
- личного дела ребенка, сформированного в соответствии с Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства РФ от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;
- путевки Департамента социальной защиты населения Ивановской области.

2.3. Дети, имеющие законных представителей, принимаются в Учреждение на срок не более 1 года, на основании:
- соглашения между законным представителем несовершеннолетнего, Учреждением и территориальными органом на период, когда законные представители по уважительным причинам не могут выполнять свои обязанности в отношении ребенка;
- путевки Департамента социальной защиты населения Ивановской области;
- личного дела ребенка, сформированного в соответствии с Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства РФ от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан».

2.4. При временном помещении в Учреждение детей, имеющих законных представителей, в целях обеспечения пребывания ребенка в течении периода, когда законные представители по уважительным причинам не могут выполнять свои обязанности в отношении ребенка, органом опеки и попечительства в Учреждение предоставляются:
-личное заявление законного представителя о временном помещении ребенка в Учреждение с указанием причин и срока такого помещения,
-копия свидетельства о рождении ребенка,
-копии документов, удостоверяющие личность и полномочия законных представителей,
-сведения о близких родственниках ребенка (при наличии),
-заключение медицинской организации, осуществляющей первичную медико-санитарную помощь по месту жительства или пребывания ребенка, о состоянии здоровья ребенка с приложением результатов медицинского обследования ребенка, временно помещаемого в Учреждение,
-заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при его наличии)- для детей с ограниченными возможностями здоровья,
-индивидуальная программа реабилитации ребенка-инвалида (при его наличии),
-направление в Учреждение, выданное уполномоченным органом,
-акт обследования условий жизни ребенка,

2.5. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей помещаются под надзор в Учреждение временно, на период до их устройства на воспитание в семью.
2.6. Прием детей в Учреждение производится в течение всего календарного года.
2.7. Передача детей в Учреждение осуществляется специалистами территориального органа или иного уполномоченного органа (организации) либо законными представителями несовершеннолетних.

2.8. Прием воспитанника в Учреждение осуществляется директором (заместителем директора) Учреждения в присутствии социального педагога и медицинского работника.
2.9. При передаче ребенка в Учреждение специалистами территориального органа или иного уполномоченного органа (организации) и директором (заместителем директора) Учреждения подписывается акт передачи личного дела воспитанника.
2.10. При приеме несовершеннолетнего в Учреждение медицинский работник проводит термометрию, осмотр кожных, слизистых покровов и волосистой части головы (с последующей санитарной обработкой в случае необходимости).
2.11. При приеме в Учреждение ребенка его законных представителей знакомят с уставом Учреждения, лицензией на образовательную деятельность, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением, правилами внутреннего распорядка Учреждения.
2.12. В течение дня прибытия ребенка в Учреждение издаются приказы о его зачислении в состав воспитанников Учреждения, в состав конкретной воспитательной группы и закреплении основных воспитателей, о постановке ребенка на полное государственное обеспечение, о зачислении на обучение по программам дошкольного образования. Несовершеннолетнего, достигшего 7-летнего возраста, знакомят с правилами поведения воспитанников и режимом дня воспитанников.
2.13. На основании приказа о зачислении несовершеннолетнего в Учреждение сведения о ребенке заносятся в алфавитную книгу учета и движения воспитанников.
2.14. Основанием для отказа в приеме ребенка в Учреждение является:
- отсутствие путевки Департамента социальной защиты населения Ивановской области;
- наличие медицинских противопоказаний к пребыванию в Учреждении.
2.15. На основании личного заявления воспитанника (личного желания) в течение учебного года приказом по Учреждению осуществляется его зачисление на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым Учреждением.
2.16. Учреждением обеспечивается в течение одного месяца со дня издания акта, указанного в п.2.7 настоящих Правил, направление ребенка, помещаемого под надзор в Учреждение, на медицинское обследование, осуществляемое в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ. По результатам медицинского обследования ребенка медицинской организацией, оказывающей первичную медико-санитарную помощь, выдается заключение о состоянии ребенка с приложением результатов медицинского обследования, которое представляется Учреждением в орган опеки и попечительства.
2.17. В случае помещения в Учреждение ребенка с ограниченными возможностями здоровья, Учреждением обеспечивается его направление на комплексное психолого-медико-педагогическое обследование, проводимое в порядке, установленном Министерством образования и науки РФ по согласованию с Министерством здравоохранения РФ, по результатам которого выдается заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.