

Утверждаю
 Директор ОГКОУ Шуйского детского дома
 Е.В.Зайцева
 Приказ № 1/109 от « 09 » 01 2019г

План мероприятий по противодействию коррупции в ОГКОУ Шуйском детском доме на 2019 -2020 год

№п/п	мероприятия	срок	ответственный
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Утверждение состава антикоррупционной комиссии	Январь	Директор
1.2.	Разработка и утверждение правовыми актами Учреждения ежегодного плана противодействия коррупции	Январь	Директор
1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Январь	Директор Председатель антикоррупционной комиссии
1.4.	Организационное заседание антикоррупционной комиссии по предупреждению коррупционных проявлений в детском доме. Принятие плана работы.	Январь	Члены комиссии
1.5.	Обеспечение принятия Учреждением локальных нормативных актов, направленных на противодействие коррупции	В течение года	Директор
1.6.	Проведение разъяснительной работы по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе о недопустимости принятия подарков, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	2 раза в год. На общем собрании трудового коллектива	Антикоррупционная комиссия
1.7.	Разъяснение принимаемым на работу сотрудникам Кодекса этики и служебного поведения работников детского дома и положений антикоррупционной политики	При оформлении трудового договора	директор
1.8.	Контроль за заключением трудовых договоров с гражданами, принимаемыми на работу	Постоянно	Директор
1.9.	Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Весь период	Директор Председатель
1.10.	Организация личного приема граждан	Вторник с 9.00- 12.00	Директор члены

			антикоррупционной комиссии
	Размещение информации по антикоррупционной работе в информационном уголке	Ежеквартально	Антикоррупционная комиссия
1.1 1.	Проведение анализа функционирования системы «Телефон доверия» по фактам коррупционной направленности, с которыми граждане и организации столкнулись в процессе взаимодействия	В течение года	Председатель антикоррупционной комиссии
1.1 2.	Организация контроля за исполнением мероприятий по противодействию коррупции, предусмотренных планом	Декабрь	Председатель антикоррупционной комиссии
<i>2. Меры, направленные на улучшение управления в социально-экономической сфере</i>			
2.1.	Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных закупок	Директор	Постоянно
2.2.	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения	Директор	
2.3.	Соблюдение требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды Учреждения	Директор	По мере поступления средств
2.4.	Осуществление контроля над целевым использованием бюджетных средств	Директор	Постоянно
2.5.	Проведение плановых инвентаризаций имущества детского дома	Комиссия	1 раз в год октябрь - ноябрь
<i>3. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики Учреждения</i>			
3.1.	Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Антикоррупционная комиссия	Постоянно
3.2.	Проведение разъяснительной работы с лицами, замещающими должности руководителя учреждения, по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия	Антикоррупционная комиссия	Постоянно

3.3.	Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Антикоррупционн ая комиссия	Постоянно
3.4.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов	Председатель антикоррупционн ой комиссии .	По факту выявления
3.5.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных правовых актов, принимаемых в учреждении	А нтикоррупционная комиссия	Октябрь
3.6.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников детского дома с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Директор Председатель антикоррупционн ой комиссии	Весь период
3.6.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников детского дома с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Директор Председатель антикоррупционн ой комиссии	Весь период
3.7.	Проведение мероприятий по исследованию коррупциогенных факторов антикоррупционной политики. Анкетирование граждан, обращающихся в ресурсный центр устройства детей - сирот на воспитание в семью	Антикоррупционн ая комиссия	Ежемесячно
3.8	Усиление внутреннего контроля за деятельностью тарификационной комиссии за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатов работы сотрудника детского дома	Антикоррупционн ая комиссия	Июнь
3.9	Обеспечение работы «Телефона доверия» для обращения граждан по фактам злоупотребления должностными лицами Учреждения	Председатель антикоррупционной комиссии	Постоянно
4.1.	Обновление информации на стенде «Что такое противодействие коррупции?» "Что каждому нужно знать о коррупции» «Ответственность за преступления коррупционной направленности»	Антикоррупционная комиссия	Ежеквартально
4.2.	Разработка буклетов, памяток, листовок	Антикоррупционная комиссия	Ежеквартально